

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ИЛАНСКОГО РАЙОНА
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ

07.05.2024

г. Иланский

№ 86-од

В целях проработки вопросов, отнесенных к сфере деятельности Управления образования Администрации Иланского района в части развития психологической службы системы образования, на основании Концепции развития психологической службы в системе образования в Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденная Министерством образования и науки Российской Федерации 19.12.2017, руководствуясь Положением об управлении образования, утвержденного Постановлением Администрации Иланского района от 18.09.2015 № 713:

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о Координационном совете Управления образования Администрации Иланского района по развитию психологической службы в системе образования (далее – Координационный совет) согласно приложению № 1.
2. Утвердить состав Координационного совета согласно приложению № 2.
3. Организационное обеспечение деятельности Координационного совета возложить на Старовойтову Людмилу Леонидовну, методиста МКУ «Ресурсный центр в сфере образования».
4. Старовойтовой Людмиле Леонидовне организовать и провести первое заседание Координационного совета 13 мая 2024 года. Оформить решение протоколом и довести их до всех заинтересованных лиц.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Копыро Ольгу Васильевну, директора МКУ «Ресурсный центр в сфере образования».

Руководитель
управления образования



Н.И.Туровец

Приложение № 1
к приказу Управления
образования Администрации
Иланского района
№ 86 от 07.03.2024 года

ПОЛОЖЕНИЕ
о Координационном совете
управления образования Администрации Иланского района
по развитию психологической службы в системе образования

1. Координационный совет управления образования Администрации Иланского района по развитию психологической службы в системе образования Иланского района (далее соответственно — Координационный совет, управление образования, система образования) является постоянно действующим совещательным органом, созданным в целях организационно-методологического обеспечения развития психологической службы в системе образования (общего, среднего профессионального и дополнительного) для совершенствования условий психолого-педагогической поддержки, развития и позитивной социализации детей с привлечением ресурсов психологических служб образовательных организаций дошкольного, общего, и дополнительного образования детей в Иланском районе, а также подготовки предложений по поиску эффективных решений для психологической службы Иланского района.

2. Координационный совет в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства образования Красноярского края, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Концепцией развития психологической службы в системе образования в Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденной Министром образования и науки Российской Федерации 19 декабря 2017 г., и настоящим Положением.

3. Координационный совет осуществляет свою деятельность на принципах равноправия его членов, коллегиальности и гласности принимаемых решений.

4. Основной задачей Координационного совета является подготовка предложений по:

а) совершенствованию системы нормативного и правового регулирования деятельности психологической службы в системе образования;

б) оптимизации координации исследовательских и методических проектов в части создания психологически безопасной образовательной среды, способствующей психологическому благополучию всех участников образовательного процесса;

в) организации методической, информационно-аналитической и консультативной помощи образовательным организациям, в части повышения эффективности деятельности психологической службы в системе образования;

г) развитию единого информационного пространства психологической службы в системе образования и трансляции наиболее эффективных методов и технологий работы со всеми участниками образовательного процесса;

д) оценке и совершенствованию психологической службы в системе образования.

5. Координационный совет для реализации возложенных на него задач вправе обращаться в установленном порядке в заинтересованные органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации, научные организации, организации, осуществляющие образовательную деятельность, и иные организации с целью получения информации (материалов) по вопросам, относящимся к его компетенции.

6. Для реализации своих задач Координационный совет имеет право создавать комиссии и рабочие группы по отдельным направлениям своей деятельности.

7. Координационный совет формируется из числа представителей управления образования, методистов муниципальной методической службы. Руководителей территориальной психолого-медико-педагогической комиссии, психологических служб образовательных организаций, консультационных пунктов.

Состав Координационного совета утверждается и изменяется приказом управления образования.

В состав Координационного совета входят председатель, ответственный секретарь и члены Совета.

Председатель Координационного совета:

- осуществляет общее руководство деятельностью Совета; председательствует на заседаниях Совета;
- распределяет обязанности между членами Совета;
- утверждает состав комиссий и рабочих групп по отдельным направлениям деятельности Совета;
- утверждает план деятельности Совета;
- утверждает повестку дня заседаний Совета и порядок их проведения; подписывает протоколы заседаний и другие документы Совета.

Ответственный секретарь Координационного совета:

- готовит и оформляет материалы к предстоящему заседанию Совета, а также протоколы заседаний Совета;
- информирует членов Совета о дате, месте и времени проведения заседаний Совета и вопросах, включенных в повестку дня заседания Совета, в срок не позднее чем за 5 рабочих дней до проведения заседания Совета;
- готовит и согласовывает с председателем Совета проекты документов и

решения для обсуждения Советом.

Члены Координационного совета имеют право:

- вносить предложения ответственному секретарю Совета по формированию повестки дня заседаний Совета не позднее чем за 5 рабочих дней до дня проведения заседания Совета;
- участвовать в подготовке материалов по рассматриваемым вопросам на заседании Совета;
- в случае несогласия с принятым на заседании решением Совета излагать в письменной форме свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания Совета.

Члены Совета принимают участие в работе Совета лично.

Делегирование полномочий не допускается.

Председатель Координационного совета, ответственный секретарь Совета, члены Совета осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

8. Основными формами деятельности Координационного совета являются заседания. Заседания могут проводиться в очном режиме или дистанционно. Заседания проводятся по мере необходимости, но не реже чем два раза в год и считаются правомочными при наличии на них не менее половины членов Координационного совета.

9. Решения Координационного совета принимаются путем открытого голосования. Решение считается принятым, если за него проголосовало большинство членов, присутствующих на заседании. При равенстве голосов принятым считается решение, за которое проголосовал председательствующий на заседании Координационного совета.

10. Решения, принимаемые на заседаниях Координационного совета, носят исполнительный характер и оформляются протоколом, который подписывает председательствующий на заседании Координационного совета.

11. Протокол оформляется ответственным секретарем Координационного совета и направляется для ознакомления и исполнения всем членам.

Приложение № 2
к приказу Управления
образования Администрации
Иланского района
№ 86 от 07.03.2024 года

СОСТАВ
Координационного совета
управления образования Администрации Иланского района
по развитию психологической службы в системе образования

Старовойтова Людмила Леонидовна, методист МКУ «Ресурсный центр в сфере образования» - **председатель Координационного совета**

Руководители психологических служб ОО:

1. Мошкина Юлия Евгеньевна, педагог-психолог МБДОУ «Иланский детский сад № 20»
2. Глинская Татьяна Викторовна, старший воспитатель МБДОУ «Иланский детский сад № 7»
3. Стороженко Эльвира Яковлевна, заместитель заведующего МБДОУ «Иланский детский сад № 50»
4. Матюшева Татьяна Сергеевна, заведующий МБДОУ «Иланский детский сад № 2»
5. Красовская Оксана Викторовна, педагог-психолог МБДОУ «Карапсельский детский сад № 8»
6. Хромова Валентина Геннадьевна, воспитатель МБДОУ «Соколовский детский сад № 10»
7. Чечик Светлана Владимировна, педагог-психолог МБОУ «Иланская СОШ № 1», руководитель территориальной психолого-медико-педагогической комиссии
8. Сорокина Татьяна Анатольевна, методист по инклюзивному образованию МБОУ «Иланская СОШ № 2» – руководитель консультационного пункта МБОУ «Иланская СОШ № 2»
9. Лукашенко Елена Владимировна, заместитель директора МБОУ «Иланская СОШ №41»
10. Николаева Ирина Валерьевна, заместитель директора МБОУ «Новгородская СОШ № 3»
11. Паршина Анастасия Евгеньевна, педагог-психолог МБОУ «Соколовская СОШ № 4»
12. Мисюра Ангелина Петровна, заместитель директора МБОУ «Южно-Александровская СОШ № 5»
13. Шинкоренко Екатерина Юрьевна, педагог-психолог МБОУ «Новопокровская СОШ № 7»
14. Шкареденок Елена Николаевна, заместитель директора МБОУ «Новониколаевская СОШ 9»

15. Пугачева Светлана Николаевна, педагог-психолог МБОУ «Карапсельская СОШ № 13»

16. Полкова Татьяна Васильевна, учитель-дефектолог МБОУ «Далайская СОШ № 11», руководитель консультационного пункта МБОУ «Далайская СОШ № 11»

17. Заблоцкая Елена Анатольевна, заведующий МБДОУ «Новониколаевский детский сад № 9»

Руководители консультационных пунктов:

1. Исаченко Ольга Петровна – консультационный пункт МБДОУ «Иланский детский сад № 7»

2. Никитина Светлана Анатольевна – консультационный пункт МБДОУ «Иланский детский сад № 20»

3. Пантелеева Юлия Владимировна – консультационный пункт МБОУ «Иланская СОШ № 41»