|  |  |
| --- | --- |
|  | **ПЛАН РАБОТЫ**  **управления образования**  **Администрации**  **Иланского района**  **на октябрь 2024 года** |
| ***Уважаемые коллеги!***  ***Примите наши поздравления!***  Поздравления с днем рождения женщине: красивые стихи и проза | ***С Днём рождения!***  ***Муранец Наталья Александровна – 8 октября***  ***Турова Татьяна Александровна – 14 октября***  ***Жирова Татьяна Сергеевна – 23 октября Золотарев Василий Александрович – 25 октября***  ***Туровец Неля Ивановна – 27 октября***  **Дни рождения —**  **это новый старт, свежее начало и время**  **для новых начинаний с новыми целями.**  **Двигайтесь вперед с уверенностью и смелостью.**  **Вы особенные люди.**  **Пусть все ваши дни будут удивительными!** |
| |  | | --- | | ***Уважаемые коллеги, поздравляем Вас с профессиональным праздником!***    **С уважением, коллектив Управления образования,**  **Профсоюз работников образования,Ресурсный центр, Централизованная бухгалтерия** | | |



1. Баканач Юлию Ивановну, старший воспитатель МБДОУ «Иланский детский сад №20», за участие в региональном конкурсе «Лучшие практики наставничества 2024»;

2. Команде туристов, участникам краевого X туристского слета, занявшей 7 место из 24 команд, в следующем составе: Ториков Егор Васильевич, Гаврилов Андрей Михайлович, Юшкевич Михаил Александрович, Синикович Денис Александрович, Клеуш Алексей Алексеевич, Золотарев Василий Александрович, Казимирская Дарья Вячеславовна, Штромбергер Надежда Юрьевна, Седнева Ольга Николаевна.

**В ТЕЧЕНИЕ МЕСЯЦА\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

1. **До 1 октября** предоставление на почту [t.a.turova@mail.ru](mailto:t.a.turova@mail.ru) Планов работы районных методических объединений на 2024-25 учебный год. *Ответственные*: Сарзанова Н.В., Герингер Е.А., Турова Т.А., Прохорова Е.Н., Коваленко С.В., Астахова Е.В., Турова Т.А., Скипарович О.А., Слуцких О.А., Шенкнехт Т.А., Толстихина А.В., Герасименко М.А., Козловская Л.В., Григорьева А.Г. *Контроль:* Турова Т.А.
2. **До 5 октября** Стартовая диагностика первоклассников. *Ответственные:* заместители директоров по УВР. *Контроль:* Турова Т.А.
3. **С 7 по 14 октября** курсы повышения квалификации «Формирование предметных образовательных результатов на углубленном уровне при изучении биологии ООО: основы современной генетики». *Ответственные*: Турова Т.А., Жердева О.В. *Контроль*: Руководители ОО.
4. Оформление информационного стенда ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ (информационное письмо УО от 26.09.2024 № 918). *Ответственные:* заместители директоров по УВР. *Контроль:* Синицына Е.О., Турова Т.А.
5. **В срок с 14-25 октября** проведение родительских собраний и классных часов по вопросам организации и проведения ГИА. *Ответственные:* Руководители ОО. *Контроль:* Синицына Е.О., Турова Т.А.
6. **В срок до 17.10.2024г.** предоставить электронный вариант аттестационных материалов педагогов, аттестующихся на первую (высшую) квалификационную категорию. *Ответственные:* Руководители ОО. *Контроль:* Л.Ю. Понкратенко.
7. **В срок до 11.10.2024г.** подготовка команды молодых педагогов для участия в полуфинале интеллектуально-творческом состязании команд работников образования Красноярского края «Культурный полиатлон».  *Ответственные:* А.В. Филиппова. *Контроль:* О.В. Копыро.
8. **В срок до 3.10.2024г.** подготовка приказа УО о деятельности муниципальных опорных, базовых и опорных площадок. *Ответственные:* Л.Ю. Понкратенко, руководители ОО. *Контроль:* Н.И. Туровец.
9. Подготовка к проведению методического дня по преемственности дошкольного образования и начальной школой «Практика без воды»: «Нескучное краеведение». *Ответственные:* Л.Ю. Понкратенко, О.М. Ипполитова, руководители ОО. *Контроль:* Н.И. Туровец.
10. Подготовка к проведению встречи студентов, молодых педагогов и участников ППК в рамках Школы молодого педагога. *Ответственные:* А.В. Филиппова, А.Г.Григорьева *Контроль:* О.В. Копыро.
11. Заполнение сведений о выполнении пункта 1 «в» указа Президента РФ от 07.05.2012г. № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления» - далее ГАС - Управление за август 2024 г. ***в срок до 05.10.2024г.*** *Ответственные: Ивлиева А.А., Синицына Е.О., Барсукова О.А., Григорьева А.Г. Контроль: Синицына Е.О.*
12. Загрузка отчетов ОО-1 в личных кабинетах ГИВЦ ***в срок до 01.10.2024г.*** *Ответственные: руководители ОО. Контроль: Туровец Н.И., специалисты УО, РЦ, ЦБ.*
13. Предоставление отчетов об исполнении образовательными организациями и учреждениями, подведомственными управлению образования Администрации Иланского района, муниципальных заданий за 3 квартал 2024 года ***в срок до 10.10.2024г.*** *Ответственные: руководители ОО. Контроль: Синицына Е.О.*
14. Предоставление информации Главе района по пункту 3.2.4 протокола заседания президиума Правительства Красноярского края от 04.09.2023 № 9-ЗП. *Ответственные: Синицына Е.О., Ивлиева А.А., Гранина Ю.С.Контроль: Туровец Н.И.*
15. До 27.10.2024 Всероссийская олимпиада «Безопасные дороги» для учеников 1-9 классов на платформе Учи.ру. *Ответственные: Руководители ОУ. Контроль: Григорьева А.Г.*
16. До 12.10.2024 комплектование в ГИС «Навигатор дополнительного образования детей Красноярского края» *Ответственные: Руководители ОУ. Контроль: Григорьева А.Г.*
17. Предоставление отчета о проведении «ШОК-уроков» в срок до 11 октября. *Ответственные*: заместители директора по ВР. *Контроль:* Филиппова А.В.
18. Проведение социально-психологического тестирования в срок до 11 октября. *Ответственные:* руководители ОО. *Контроль:* Филиппова А.В.
19. Выставление на сайт ОО актуализированных паспортов дорожной безопасности **15.10.2024 г**. *Ответственные:* руководители ОО. *Контроль*: Шенкнехт Т.А.
20. В **срок до 8.10.2024** провести субботники в ОУ на основании письма №930 от 30.09.2024. *Ответственные:* руководитель ОО. *Контроль:* Шенкнехт Т.А
21. Предоставление информации **в срок до 02.10.2024** о проведенной проверки и состоянии источников наружного противопожарного водоснабжения, расположенных на территории ОУ. *Ответственные:* руководители ОО. *Контроль:* Шенкнехт Т.А
22. Подготовка анализа готовности Программ развития ОО в соответствии с резолюцией АПС и самодиагностикой ШМПР. *Ответственные*: руководители ОО. *Контроль:* Туровец Н.И.

***МОНИТОРИНГИ***

1. Мониторинг по соблюдению прав каждого ребенка на получение общего образования в образовательной организации. *Ответственные:* руководители ОО, Синицына Е.О.
2. Ежемесячный мониторинг о количестве несовершеннолетних, стоящих на различных видах учета и не посещающих школу без уважительных причин.*Ответственные:* руководители ОО, Е.О.Синицына, А.В. Филиппова, специалисты ООиП. *Контроль:*Туровец Н.И.
3. Ежедневный мониторинг нарушений, совершенными несовершеннолетними. *Ответственные:* заместители директора по ВР. *Контроль:* Филиппова А.В.
4. Ежедневный мониторинг оперативной информации о количестве отсутствующих, по причине заболевания ОРЗ, ОРВИ, и др. обучающихся, воспитанников и работников ОО. *Ответственные:* руководители ОО. *Контроль:* Т.А. Шенкнехт Т.А.
5. Ежедневный мониторинг загрузки каждодневного меню на «FOOD» *Ответственные:* руководители ОО. *Контроль:* Т.А Шенкнехт.
6. Каждую среду до 14.00 Еженедельный мониторинг по углю. *Ответственные:* руководители ОО. *Контроль:* Т.А Шенкнехт.
7. Ежемесячный мониторинг **срок до 05.10.2024** судебных исков и объема средств на исполнение судебных решений неимущественного характера: *Ответственные*:Бука Е.С. Шенкнехт Т.А *Контроль:*Туровец Н.И.

***ТЕМАТИЧЕСКИЕ ПРОВЕРКИ***

1. Проверка наличия и содержания информационного стенда ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ. *Ответственные:* заместители директоров по УВР. *Контроль:* Синицына Е.О., Турова Т.А.
2. Проверка выставленных на сайт актов родительского контроля в ОО в срок до 28.10.2024 Ответственный: Шенкнехт Т.А
3. Выездная тематическая проверка по организации питания на основании письма УО. *Ответственный* Шенкнехт Т.А.

***РАЗРАБОТКА НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ***

* + - 1. Разработка проекта о внесении корректировок в муниципальную программу «Развитие образования» ***в срок до 19.10.2024г.*** Ответственные: Синицына Е.О., Верезгова Г.В. Контроль: Туровец Н.И.
      2. Разработка постановления о повышении платы в ДОУ, взимаемой за присмотр и уход за детьми. Ответственные: руководители ДОО, Синицына Е.О., Контроль: Туровец Н.И.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Мероприятия** | | **Время**  **проведения** | **Место проведения** | **Ответственные** | |
| **01.10.2023г., вторник** | | | | | |
| Семинар «Функциональная грамотность: от конструирования проблемной ситуации к проектированию урока» | | 9.00 – 16.00 | КК ИРО,  ул. Матросова, 19 | Турова Т.А.  Астахова Е.В.  Носкова Л.Б.  Тулина О.Н.  Толстихина А.В. | |
| Школьный этап ВсОШ по предмету: физическая культура (II тур) | | 10.00 | ОУ | Руководители ОУ,  Григорьева А.Г. | |
| Встреча с ветеранами системы образования в рамках педагогической недели | | 13.00 | МБОУ «Иланская СОШ № 1» | Туровец Н.И.  Куриленко Н.М.  Максаков Ю.В. | |
| **02.10.2023г., среда** | | | | | |
| Семинар «Функциональная грамотность: от конструирования проблемной ситуации к проектированию урока» | | 9.00 – 16.00 | КК ИРО,  ул. Матросова, 19 | Турова Т.А.  Астахова Е.В.  Носкова Л.Б.  Тулина О.Н.  Толстихина А.В. | |
| Школьный этап ВсОШ по предмету: немецкий язык | | 10.00 | ОУ | Руководители ОУ,  Григорьева А.Г. | |
| Спартакиада работников образования в рамках педагогической недели | | 10.00 | СОШ №41 | Князев М.В.  Туровец Н.И.  Куриленко Н.М. | |
| **03.10.2023г., четверг** | | | | | |
| Школьный этап ВсОШ по предмету: обществознание | | 10.00 | ОУ | Руководители ОУ,  Григорьева А.Г. | |
| День самоуправления в рамках педагогической недели. Родительское учительство | | В течение дня | ОУ | Руководители ОО | |
| **04.10.2023г., пятница** | | | | | |
| Школьный этап ВсОШ по предмету: физика | | 10.00 | ОУ | Руководители ОУ,  Григорьева А.Г. | |
| Торжественное мероприятие, посвященное профессиональным праздникам | | 12.00 | Карапсельский СДК | Туровец Н.И.  Копыро О.В. | |
| Торжественное мероприятие, посвященное профессиональным праздникам | | 15.00 | БКЗ, г. Красноярск | Копыро О.В. | |
| **05.10.2023г., суббота ДЕНЬ УЧИТЕЛЯ** | | | | | |
| Туристический слёт работников образования *(См. приказ)* | |  |  | Туровец Н.И.  Куриленко Н.М. | |
| **07.10.2023г., понедельник** | | | | | |
| **Аппаратная планерка:**  1.Вопросы, стоящие на контроле. | | 13.30 | Управление образования | Туровец Н.И.,  специалисты УО,  методисты РЦ | |
| Подведение итогов конкурса «Мастер кошелька» | | По согласованию | По согласованию | Филиппова А В. | |
| Аттестационные испытания в рамках процедуры аттестации руководителей | | В течение дня | АНО ЦОПМКП  г. Красноярск | Копыро О.В.  Аттестуемые руководители | |
| **08.10.2023г., вторник** | | | | | |
| Школьный этап ВсОШ по предмету: экономика | | 10.00 | ОУ | Руководители ОУ,  Григорьева А.Г. | |
| Открытое мероприятие в рамках 5 Краевого семейного финансового фестиваля – 2024 | | 10:00 | МБУК ДК Железнодорожников | Ступень О.С  Филиппова А.В. | |
| **09.10.2023г., среда** | | | | | |
| Школьный этап ВсОШ по предмету: русский язык | | 10.00 | ОУ | Руководители ОУ,  Григорьева А.Г. | |
| **10.10.2023г., четверг** | | | | | |
| Школьный этап ВсОШ по предмету: биология (7-11) | | 10.00 | ОУ | Руководители ОУ,  Григорьева А.Г. | |
| Заседание рабочей группы по МСОКО/ВСОКО. Разработка типового положения *(См. информационное письмо)* | | 10.00 | УО | Туровец Н.И.  Копыро О.В.  Члены рабочей группы | |
| **11.10.2023г., пятница** | | | | | |
| Школьный этап ВсОШ по предмету: биология (5-6) | 10.00 | | ОУ | | Руководители ОУ,  Григорьева А.Г. |
| **12.10.2023г., суббота** | | | | | |
| Школьный этап ВсОШ по предмету: технология (5-6) | 10.00 | | ОУ | | Руководители ОУ,  Григорьева А.Г. |
| Полуфинал интеллектуально-творческих состязаний «Культурный полиатлон» | 14:00 | | г.Красноярск | | Филиппова А.В.  Команда «ШМП в деле» |
| **14.10.2023 г., понедельник** | | | | | |
| **Аппаратная планерка:**  1.Вопросы, стоящие на контроле. | | 13.30 | Управление образования | Туровец Н.И.,  специалисты УО,  методисты РЦ | |
| **15.10.2023 г., вторник** | | | | | |
| Школьный этап ВсОШ по предмету: химия | | 10.00 | ОУ | Руководители ОУ,  Григорьева А.Г. | |
| Школа наставника  *(См. информационное письмо)* | | 10.00 | Управление образования | Понкратенко Л.Ю.,  Копыро О.В.  Туровец Н.И.  Руководители ОО | |
| **16.10.2023 г., среда** | | | | | |
| Первое заседание базовой площадки «Сопровождение введения обновленных ФГОС всех уровней школьного образования»  *(см. Информационное письмо)* | | 10.00 | По согласованию | Турова Т.А.  Брусенко В.В.  Шинкаренко С.М. | |
| Финальный тур краево компетентностного чемпионата «МетаЧемп» 2024 | | 8-30-9.45 | Регистрация по адресу ул. Конституции СССР, 1 центральный вход. | Максаков Ю.В., Седнева Н.П. | |
| **17.10.2023г., четверг** | | | | | |
| Школьный этап ВсОШ по предмету: математика (7-11) | | 10.00 | ОУ | Руководители ОУ,  Григорьева А.Г. | |
| Финальный тур краевого компетентностного чемпионата «МетаЧемп» 2024 | | В течение дня | База отдыха «КрасЭйр» | Максаков Ю.В., Седнева Н.П. | |
| Доверительный аудит *(см. Информационное письмо)* | | По согласованию | По согласованию | Туровец Н.И.  Копыро О.В. Турова Т.А. | |
| **18.10.2023г., пятница** | | | | | |
| Школьный этап ВсОШ по предмету: математика (4-6) | | 10.00 | ОУ | Руководители ОУ,  Григорьева А.Г. | |
| Финальный тур краевого компетентностного чемпионата «МетаЧемп» 2024 | | До 13.00 | База отдыха «КрасЭйр» | Максаков Ю.В., Седнева Н.П. | |
| **19.10.2023г., суббота** | | | | | |
| Школьный этап ВсОШ по предмету: право | | 10.00 | ОУ | Руководители ОУ,  Григорьева А.Г. | |
| **21.10.2023г., понедельник** | | | | | |
| **Аппаратная планерка:**  1.Вопросы, стоящие на контроле. | | 13.30 | Управление образования | Н.И. Туровец,  специалисты УО,  методисты РЦ | |
| **22.10.2023г., вторник** | | | | | |
| Предоставление форм статистической отчетности  ОО-1 на начало 2024/25 учебного года  в Министерство образования Красноярского края | | 9:00 | Управление образования | Синицына Е.О.  Жирова Т.С.  Копыро О.В.  Турова Т.А.  Гранина Ю.С. | |
| Публичная защита Программ развития ОО по итогам самодиагностики ШМПР *(см. Информационное письмо №885 от 19.09.2024г.)* | | 10.00 | Управление образование | Туровец Н.И.  Копыро О.В.  Руковдители ОО  Методисты РЦ  Специалисты УО | |
| **23.10.2023г., среда** | | | | | |
| Работа экспертного Совета по аттестации | | 10.00 | Управление образования | Туровец Н.И.,  Члены экспертного совета | |
| **24.10.2023 г., четверг** | | | | | |
| «Биологические тропинки: ботаническая и зоологическая»  *(см. Информационное письмо)* | | По согласованию | МБОУ «Карапсельская СОШ №13» | Турова Т.А.  Кохан Н.С.  Смольянинова Н.Г. | |
| **25.10.2023г., пятница** | | | | | |
| Школьный этап ВсОШ по предмету: информатика | 10.00 | | ОУ | | Руководители ОУ,  Григорьева А.Г. |
| **28.10.2023г., понедельник** | | | | | |
| **Аппаратная планерка:**  1.Вопросы, стоящие на контроле. | | 13.30 | Управление образования | Туровец Н.И.,  специалисты УО,  методисты РЦ | |
| **29.10.2023г., вторник** | | | | | |
| Методический день по преемственности «Практика без воды»: «Нескучное краеведение»  *(см. Информационное письмо)* | | 13.30 | По согласованию | Понкратенко Л.Ю.,  Ипполитова О.М.,  Руководители ОО | |
| **30.10.2023г., среда** | | | | | |
| Районный чемпионат по программированию «Юный Кулибин» *(см. Положение)* | | (дистанционная форма) | МБОУ «Южно-Александровская СОШ №5» | Никитченко О.А. | |
| Открытие психологической службы МБРОУ «Карапсельская СОШ № 13» *(см. Информационное письмо)* | | По согласованию | МБОУ «Карапсельская СОШ № 13» | Старовойтова Л.Л.  Пугачева С.Н. | |
| **31.10.2023 г., четверг** | | | | | |
| Совещание с заместителями директора по ВР и социальными педагогами *(см. Информационное письмо)* | | 10.00 | Управление образования | Филиппова А.В  Туровец Н.И.  Заместители директора по ВР | |

Руководитель

управления образования Н.И. Туровец

**ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ЕЖЕМЕСЯЧНОЙ ИНФОРМАЦИИ**

**Для Филипповой А.В.**

ежемесячно до **01 числа** каждого месяца (**согласование отчётов в телефонном режиме с момента предоставления информации до 03 числа каждого месяца) ответственные заместители руководителя по ВР**

**Сведения в отношении учащихся,**

**находящихся на внутришкольном учёте как лица, склонные к асоциальному поведению**

**Таблица 1**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Сентябрь** | | | | | | | | | | |
| ФИО отчисленных | СОП | ФИО пропускающих | СОП | ФИО обучающихся, совершивших преступления **за отчетный период** | СОП | ФИО обучающихся, совершивших правонарушения **за отчетный период** | СОП | ФИО обучающихся, совершивших ООД **за отчетный период** | СОП | ФИО обучающихся, вступивших в конфликт с законом во время проведения с ними индивидуально-профилактической работы |

**Таблица 2 (Учёт)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Сентябрь** | | | | | |
| **Количество обучающихся, состоящих на профилактическом учете** | | | | | |
| № п/п | ФИО обучающегося | СОП | Внутренний профилактический учет *(причина постановки)* | Профилактический учет в КДНиЗП *(причина постановки)* | ФИО обучающихся, состоящих на профилактическом учете в ОВД *(причина постановки)* |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Сентябрь** | | | | | |
| **Количество обучающихся, снятых с профилактического учета в связи с исправлением** | | | | | |
| № п/п | ФИО обучающегося, снятого с учета | СОП | Снятие с внутреннего профилактического учета | Снятие с профилактического учета КДНиЗП | Снятие с профилактического учета в ОВД |

**Таблица 3 (Занятость**)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Сентябрь** | | | | | | | | |
| **Количество учащихся, состоящих на профилактическом учете, имеющих организованный досуг и занятость** | | | | | | | | |
| № п/п | ФИО обучающегося | в школе | СОП | занятость в учреждениях дополнительного образования различной направленности | | занятость внеурочной деятельностью | | предпринятые меры по организации досуга |
| название кружка/секции, учреждение доп.обр.  (*количество занятий в месяц)* | доля посещения доп.образования | количество занятий в месяц | доля посещения внеурочных занятий |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Таблица 4**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Сведения в отношении учащихся ОО, находящиеся на внутришкольном учёте как лица, склонные к асоциальному поведению** | | | | |
| №  п/п | ФИО учащегося, дата и год рождения | Совершённые деяния | Принимаемые меры по воспитанию | Ответственные за организацию воспитательной работы обучающимся  *\*(указывается один ответственный педагог - ФИО, должность, номер телефона)* |

**Для Синицыной Е.О.**

ежемесячно до **01 числа** каждого месяца

**Приложение №2**

**(таблицы заполняются**

**и направляются строго**

**в формате word и сканированным документом)**

**Оперативная информация за сентябрь 2024/25 учебного года**

Список обучающихся, отчисленных из общеобразовательной организации (далее – ОО) в соответствии с частью 4 статьи 43 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | ФИО | Дата рождения, класс | ОО | СОП  (+/-) | Причины отчисления |
|  |  |  |  |  |  |

Список обучающихся, систематически пропускающих учебные занятия (свыше 30 % от общего количества учебных занятий образовательной программы) без уважительной причины.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | ФИО | Дата рождения, класс | ОО | СОП (+/-) | Меры, предпринимаемые МУО, ОО |
|  |  |  |  |  |  |

**Для О.А. Барсуковой**

Срок до 10 числа месяца следующего за отчетным

**Список родителей, уклоняющихся от воспитания**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| п/п№ | ФИО родителей | Адрес проживания семьи | ФИО ребенка | Дата рождения ребенка | Причины уклонения |
|  |  |  |  |  |  |

**Список детей, проживающих раздельно с родителями**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| п/п № | ФИО ребенка, класс, группа | Дата рождения ребенка | ФИО гражданина с кем проживает ребенок, с какого периода | Адрес проживания | ФИО родителей, адрес проживания | Причина раздельного проживания |
|  |  |  |  |  |  |  |