|  |  |
| --- | --- |
|  | **ПЛАН РАБОТЫ**  **управления образования**  **Администрации**  **Иланского района**  **на август 2024 год** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Уважаемые коллеги!**  **Примите наши поздравления**  **С Днём рождения!** | **3 августа**  **Григорьева Алена Геннадьевна**  **5 августа**  **Мельниченко Татьяна Яковлевна**  **19 августа**  **Полякова Лариса Геннадьевна**  ***Примите поздравления, Коллеги, с днем рождения!***  ***Желаем Вам достатка, Рабочего порядка, Любви в семье и мира, Здоровья, как в Сибири!***  ***Прекрасных путешествий, Без всяких происшествий, Богатых впечатлений, Веселых приключений!..***  ***Пусть, что душе угодно, Сбывается свободно!***  **С уважением, коллектив управления образования, профсоюз работников образования, Ресурсный центр, Централизованная бухгалтерия** |

**В ТЕЧЕНИЕ МЕСЯЦА\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

1. Аналитическая информация о результатах выполнения оценочных и мониторинговых процедур, проведённых в 2023-2024 учебном году. ***Ответственные:*** Турова Т.А., заместители директоров по УВР. ***Контроль:*** Копыро О.В., руководители ОО.
2. Аналитическая информация о результатах деятельности методиста в 2023-2024 учебном году. ***Ответственные:*** Филиппова А.В. ***Контроль:*** Копыро О.В.
3. **До 19 августа** сбор заявлений от участников ГИА в форме ОГЭ на дополнительный период 2024 года. ***Ответственные:*** заместители директоров по УВР. ***Контроль:*** Руководители ОО.
4. **До 19 августа** сбор информации для проекта приказа УО о тьюторантах РМА 2.0. на период до 31 декабря 2025 года. ***Ответственные:*** Астахова Е.В., Носкова Л.Б., Толстихина А.В., Тулина О.Н. ***Контроль:*** Турова Т.А.
5. **До 26 августа** внесение сведений в РБД (ГИА-9) о работниках ППЭ всех должностей, аудиторном фонде ППЭ, участниках ОГЭ с указанием перечня учебных предметов на дополнительный период 2024 года. ***Ответственные:*** Турова Т.А. ***Контроль:*** Синицына Е.О.
6. Освящение на сайтах и страницах в социальных сетях ОО мероприятий, проводимых в рамках летней оздоровительной кампании 2024. ***Ответственные:*** Руководители ОО. ***Контроль:*** Гранина Ю.С.
7. Подготовка НПА к организации проведения школьного этапа ВсОШ 2024 года. ***Ответственные:*** Григорьева А.Г.***Контроль:*** Туровец Н.И.
8. Выполнение шагов дорожной карты п[оддержки внедрения персонифицированного финансирования и независимой оценки качества](https://checklist.dopportal.ru/). ***Ответственные:*** Григорьева А.Г. ***Контроль:*** Туровец Н.И.
9. **Август – октябрь 2024 г.** ежегодная межведомственная акция «Помоги пойти учиться». ***Ответственные:*** Синицына Е.О., Филиппова А.В., Барсукова О.А. ***Контроль:*** Туровец Н.И

***МОНИТОРИНГИ***

1. Мониторинг использования «Пушкинской карты». ***Срок:*** до 25.08.2024. ***Ответственные:*** Руководители ОО. ***Контроль:*** Гранина Ю.С.
2. Мониторинг оформления пространств Движения Первых. ***Срок:*** до 15.08.2024. ***Ответственные:*** Руководители ОО. ***Контроль:*** Гранина Ю.С.
3. Отчет о проведении мероприятий, посвященных Году семьи. ***Срок:*** до 02.09.2024. ***Ответственные:*** Руководители ОО. ***Контроль:*** Гранина Ю.С.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Мероприятия** | | **Время**  **проведения** | | **Место проведения** | | | | **Ответственные** | |
| **01.08.2024, четверг** | | | | | | | | | |  |  |  |  |
| Сбор информации для аккредитации общественных наблюдателей процедуры ОГЭ в дополнительный период | |  | |  | | | | Турова Т.А.  Селиванова Н.В. | |
| **02.08.2024, пятница** | | | | | | | | | |
| Координационный совет по летней оздоровительной кампании 2024 | 13.00 | | | Администрация Иланского района | | | | Туровец Н.И.  Гранина Ю.С. | |
| **05.08.2024, понедельник** | | | | | | | | | |
| Приемка ОО согласно графика:   * МБОУ «Новопокровская СОШ № 7»; * МБДОУ «Иланский детский сад № 7»; * МБДОУ «Иланский детский сад № 2»; * МБДОУ «Иланский детский сад № 50»; * МБДОУ «Иланский детский сад № 20»; * МБОУ «Новогородская СОШ № 3». | Согласно графика | | | ОО | | | | Туровец Н.И.  Шенкнехт Т.А.  Руководители ОО  Заведующие ДОУ | |
| Сбор информации о местах расположения ППЭ в формах ОГЭ, распределении участников ГИА и работников ППЭ всех должностей в дополнительный период |  | | |  | | | | Турова Т.А.  Лукашенко Е.В. | |
| **06.08.2024, вторник** | | | | | | | | | |
| Приемка ОО согласно графика:   * Ельниковская СОШ – филиал МБОУ «Южно-Александровская СОШ №5»; * МБОУ «Новониколаевская СОШ № 9»; * МБДОУ «Новониколаевский детский сад № 13»; * Прокопьевский детский сад – филиал МБОУ «Новониколаевская СОШ №9»; * Прокопьевская ООШ – филиал МБОУ «Новониколаевская СОШ №9». | | Согласно графика | |  | | | | Туровец Н.И.  Шенкнехт Т.А.  Руководители ОО  Заведующие ДОУ | |
| **07.08.2024, среда** | | | | | | | | | |
| Приемка ОО согласно графика:   * «Степановская НОШ № 20» филиал МБОУ «Карапсельская СОШ № 13»; * Кучердаевский детский сад – филиал МБДОУ «Иланский детский сад № 20»; * Кучердаевская СОШ – филиал МБОУ «Иланская СОШ №2»; * Южно-Александровский детский сад – структурное подразделение МБОУ «Южно-Александровская СОШ №5»; * МБОУ «Южно-Александровская СОШ № 5». | | Согласно графика | | ОО | | | | Туровец Н.И.  Шенкнехт Т.А.  Руководители ОО  Заведующие ДОУ | |
| **08.08.2024, четверг** | | | | | | | | | |
| Приемка ОО согласно графика:   * МБДОУ «Карапсельский детский сад № 8»; * МБОУ «Карапсельская СОШ № 13»; * Далайский детский сад – уровень дошкольного образования МБОУ «Далайская СОШ № 11»; * МБОУ «Далайская СОШ № 11»; * МБДОУ «Соколовский детский сад № 10»; * МБОУ «Соколовская СОШ № 4». | | Согласно графика | | ОО | | | | Туровец Н.И.  Шенкнехт Т.А.  Руководители ОО  Заведующие ДОУ | |
| **09.08.2024, пятница** | | |  | | | | | | |
| Приемка ОО согласно графика:   * МБОУ ДО «Центр дополнительного образования»; * МБОУ «Иланская СОШ № 1»; * МБОУ «Иланская СОШ № 2»; * МБОУ «Иланская СОШ № 41». | | | Согласно графика | | | ОО | Туровец Н.И.  Шенкнехт Т.А.  Руководители ОО  Директор ЦДО | | |
| **12.08.2024, понедельник** | | | | | | | | | |
| Обучение для кочегаров | | 10.00 | | Администрация Иланского района | | | | Шенкнехт Т.А.  Руководители ОО | |
| Обучение для ответственных по пожарной безопасности | | 10.00 | | Орион | | | | Шенкнехт Т.А.  Руководители ОО | |
| **13.08.2024, вторник** | | | | | | | | | |
| Обучение для ответственных по пожарной безопасности | | 10.00 | | Орион | | | | Шенкнехт Т.А.  Руководители ОО | |
| **14.08.2024, среда** | | | | | | | | | |
| Обучение для ответственных за эксплуатацию тепловых электроустановок | | 10.00 | | Орион | | | | Шенкнехт Т.А.  Руководители ОО | |
| **15.08.2024, четверг** | | | | | | | | | |
| Обучение для ответственных за эксплуатацию тепловых электроустановок | | 10.00 | | Орион | | | | Шенкнехт Т.А.  Руководители ОО | |
| **16.08.2024, пятница** | | | | | | | | | |
|  | |  | |  | | | |  | |
| **19.08.2024, понедельник** | |  | |  | | | |  | |
| Аппаратная планерка:  1.Обсуждение и утверждение орг.проекта районного АПС  2. Вопросы, стоящие на контроле | | 13.30 | | УО | | | | Туровец Н.И., специалисты УО, методисты РЦ | |
| **20.08.2024, вторник** | | | | | | | | | |
|  | |  | |  | | | |  | |
| **21.08.2024, среда** | | | | | | | | | |
|  | |  | |  | | | |  | |
| **22.08.2024, четверг** | | | | | | | | | |
|  | |  | |  | | | |  | |
| **23.08.2024, пятница** | | | | | | | | | |
| Краевой августовский педагогический совет «Будущее края – альянс семьи и образования: диалог на уровне доверия». | | 10.00 | | г. Красноярск, Сибирский федеральный университет | | | | Туровец Н.И.,  Копыро О.В.  члены делегации | |
| **26.08.2024, понедельник** | |  | |  | | | |  | |
| Аппаратная планерка:  1. Вопросы, стоящие на контроле | | 13.30 | | УО | | | | Туровец Н.И., специалисты УО, методисты РЦ | |
| Сбор руководителей РМО и членов РМА 1.0 и 2.0 | | 10.00 | | УО | | | | Туровец Н.И., методисты РЦ, Борисова И.Н., Демешкевич С.С., Кохан Н.С., Астахова Е.В., Носкова Л.Б., Толстихина А.В., Тулина О.Н. | |
| **27.08.2024, вторник** | | | | | | | | | |
| Конкурс на замещение вакантных должностей директоров образовательных организаций: Иланская СОШ № 1, Иланская СОШ № 2, Соколовская СОШ № 4, Новониколаевская СОШ № 9. | | 13:00 | | УО | | | | Синицына Е.О.  Члены комиссии | |
| **28.08.2024, среда** | | | | | | | | | |
| Районный августовский педагогический совет«Муниципальное образовательное пространство: кооперации в образовании» | | 10.00 | | уточняется | | | | Туровец Н.И.,  Копыро О.В.  специалисты УО,  методисты РЦ,  руководители ОО | |
| **29.08.2024, четверг** | | | | | | | | | |
| Школьные августовские педагогические советы | 10.00 | | | ОО | | | | Руководители ОО | |
| **30.08.2024, пятница** | | | | | | | | | |
| Школьные августовские педагогические советы | 10.00 | | | | ОО | | | | Руководители ОО |
| **02.09.2024, понедельник** | | | | | | | | | |
| Школьные линейки |  | | | | ОО | | | | Руководители ОО |

Руководитель управления образования Н.И. Туровец

**ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ЕЖЕМЕСЯЧНОЙ ИНФОРМАЦИИ**

**Для Филипповой А.В.**

ежемесячно до **01 числа** каждого месяца (**согласование отчётов в телефонном режиме с момента предоставления информации до 03 числа каждого месяца) ответственные заместители руководителя по ВР**

**Сведения в отношении учащихся,**

**находящихся на внутришкольном учёте как лица, склонные к асоциальному поведению**

**Таблица 1**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Сентябрь** | | | | | | | | | | |
| ФИО отчисленных | СОП | ФИО пропускающих | СОП | ФИО обучающихся, совершивших преступления **за отчетный период** | СОП | ФИО обучающихся, совершивших правонарушения **за отчетный период** | СОП | ФИО обучающихся, совершивших ООД **за отчетный период** | СОП | ФИО обучающихся, вступивших в конфликт с законом во время проведения с ними индивидуально-профилактической работы |

**Таблица 2 (Учёт)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Сентябрь** | | | | | |
| **Количество обучающихся, состоящих на профилактическом учете** | | | | | |
| № п/п | ФИО обучающегося | СОП | Внутренний профилактический учет *(причина постановки)* | Профилактический учет в КДНиЗП*(причина постановки)* | ФИО обучающихся, состоящих на профилактическом учете в ОВД *(причина постановки)* |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Сентябрь** | | | | | |
| **Количество обучающихся, снятых с профилактического учета в связи с исправлением** | | | | | |
| № п/п | ФИО обучающегося, снятого с учета | СОП | Снятие с внутреннего профилактического учета | Снятие с профилактического учета КДНиЗП | Снятие с профилактического учета в ОВД |

**Таблица 3 (Занятость**)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Сентябрь** | | | | | | | | |
| **Количество учащихся, состоящих на профилактическом учете, имеющих организованный досуг и занятость** | | | | | | | | |
| № п/п | ФИО обучающегося | в школе | СОП | занятость в учреждениях дополнительного образования различной направленности | | занятость внеурочной деятельностью | | предпринятые меры по организации досуга |
| название кружка/секции, учреждение доп.обр.  (*количество занятий в месяц)* | доля посещения доп.образования | количество занятий в месяц | доля посещения внеурочных занятий |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Таблица 4**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Сведения в отношении учащихся ОО, находящиеся на внутришкольном учёте как лица, склонные к асоциальному поведению** | | | | |
| №  п/п | ФИО учащегося, дата и год рождения | Совершённые деяния | Принимаемые меры по воспитанию | Ответственные за организацию воспитательной работы обучающимся  *\*(указывается один ответственный педагог - ФИО, должность, номер телефона)* |

**Для Синицыной Е.О.**

ежемесячно до **01 числа** каждого месяца

**Приложение №2**

**(таблицы заполняются**

**и направляются строго**

**в формате word и сканированным документом)**

**Оперативная информация за март 2023/24 учебного года**

Список обучающихся, отчисленных из общеобразовательной организации (далее – ОО) в соответствии с частью 4 статьи 43 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | ФИО | Дата рождения, класс | ОО | СОП  (+/-) | Причины отчисления |
|  |  |  |  |  |  |

Список обучающихся, систематически пропускающих учебные занятия (свыше 30 % от общего количества учебных занятий образовательной программы) без уважительной причины.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | ФИО | Дата рождения, класс | ОО | СОП (+/-) | Меры, предпринимаемые МУО, ОО |
|  |  |  |  |  |  |

**Для О.А. Барсуковой**

Срок до 10 числа месяца следующего за отчетным

**Список родителей, уклоняющихся от воспитания**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| п/п№ | ФИО родителей | Адрес проживания семьи | ФИО ребенка | Дата рождения ребенка | Причины уклонения |
|  |  |  |  |  |  |

**Список детей, проживающих раздельно с родителями**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| п/п № | ФИО ребенка, класс, группа | Дата рождения ребенка | ФИО гражданина с кем проживает ребенок, с какого периода | Адрес проживания | ФИО родителей, адрес проживания | Причина раздельного проживания |
|  |  |  |  |  |  |  |