

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
АДМИНИСТРАЦИЯ ИЛАНСКОГО РАЙОНА  
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

г. Иланский

29.10.2013

№ 1102 - п

Об утверждении порядка учета информации родителей (законных представителей) о выборе формы получения общего образования в форме семейного образования на территории Иланского района

На основании п.2 ч.1 ст.17 , ч.ч. 4 и 10 ст. 58, ч.5. ст.63 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», [ст. 56](#), [п. 2 ст. 63](#) и [п. 1 ст. 65](#) Семейного кодекса РФ, руководствуясь ст.32.2., 34 Уставом Иланского района Красноярского края,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить порядок учета информации родителей (законных представителей) о выборе формы получения общего образования в форме семейного образования на территории Иланского района согласно приложению.

2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации Иланского района.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации Иланского района  
С.М.Кузнецова

4. Постановление вступает в силу со дня подписания.

Главы Администрации района

М.В.Овчинников

**ПОРЯДОК**  
**учета информации родителей (законных представителей) о выборе**  
**формы получения общего образования в форме семейного образования**  
**на территории Иланского района**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.**

1.1. Настоящий Порядок учета информации родителей (законных представителей) о выборе формы получения общего образования в форме семейного образования на территории Иланского района (далее – Порядок учета) определяет порядок учета на территории муниципального образования Иланский район детей, получающих образование вне образовательных организаций.

1.2. Порядок разработан в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным Законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 г. №1015 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Семейным кодексом РФ, Приказом Министерства образования и науки Красноярского края от 22.03.2011 № 37-04/2 «Об утверждении Регламента Краевой информационной автоматизированной системы управления образованием»; Постановлением Администрации Иланского района от 18.03.2013 № 228-п «Об утверждении положения об учете детей, подлежащих обязательному обучению в муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждениях, реализующих программы начального общего, основного общего, среднего общего образования на территории Иланского района», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Красноярского края в сфере образования, правовыми актами муниципального образования Иланский район.

1.3. В целях обеспечения конституционного права на получение обязательного общего образования учету подлежат все дети в возрасте от 6 лет 6 месяцев (на 01 сентября текущего года) до 18 лет, дети, младше 6 лет 6

месяцев (на 01 сентября текущего года), которым было дано разрешение учредителем на обучение в общеобразовательном учреждении по желанию родителей (законных представителей), как проживающие или пребывающие (постоянно или временно) на закрепленной за общеобразовательным учреждением (далее - ОУ) территории микроучастка.

1.4. Ежегодно по состоянию на 5 сентября всеми муниципальными бюджетными общеобразовательными учреждениями производится сверка списочного состава обучающихся согласно базе данных краевой информационной автоматизированной системы управления образования и данных об обучающихся, имеющих право на получение общего образования каждого уровня, фактически приступивших к обучению в текущем учебном году после летних каникул по данным подворового обхода закрепленной за ОУ территорией микроучастка. В данных списках указывается форма получения образования ребенка, определенная родителями (законными представителями).

## **2. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ.**

2.1. Управление образования Администрации Иланского района (далее – Управление образования) консультирует родителей (законных представителей) о выборе форм получения общего образования и производит учет информации о выборе форм получения общего образования в форме семейного образования.

2.2. Консультирование и учет осуществляется по адресу: 663801, Красноярский край, г.Иланский, ул. Набережная, 15 и по графику работы Управления образования:

понедельник – пятница: с 8.00 до 17.00;

перерыв: 12.00 до 13.00;

выходные дни: суббота, воскресенье.

Электронный адрес Управления образования: [ruo\\_ilansk@krasmail.ru](mailto:ruo_ilansk@krasmail.ru)

Официальный сайт Управления образования: [ilansk-uo.ucoz.ru](http://ilansk-uo.ucoz.ru)

Справочные телефоны: 8(39173) 32 243, факс: 8(39173) 32 248

2.3. Управление образования ведет учет информации родителей (законных представителей) о выборе формы получения общего образования в форме семейного образования на территории Иланского района.

2.4. Прием и регистрация заявлений родителей (законных представителей) о выборе формы получения общего образования в форме семейного

образования осуществляется на основе предоставленных с заявлением документов:

- заявление о выборе формы получения общего образования в форме семейного образования;
- оригинал и ксерокопия свидетельства о рождении ребенка;
- оригинал и ксерокопия свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства на закрепленной территории;
- документ, удостоверяющий личность родителей (законных представителей): паспорт гражданина Российской Федерации, документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина, лица без гражданства, включая вид на жительство и удостоверение беженца, временное удостоверение личности; родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося) и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации. Иностранцы граждане и лица без гражданства, в том числе соотечественники за рубежом, все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык;
- решение органа опеки и попечительства об установлении опеки и попечительства (при необходимости);

Документы предоставляются на русском языке либо имеют заверенный перевод на русский язык;

Копия документа заверяется ответственным работником Управления образования при сличении его с оригиналом.

2.5. Управление образования на основании заявления родителей (законных представителей) осуществляет выдачу им приказа Управления образования о получении общего образования ребенка в форме семейного образования.

### **3. ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ).**

3.1. Родители (законные представители) имеют право дать ребенку начальное общее, основное общее и среднее общее образования в семье. Ребенок, получающий образование в семье, по решению его родителей (законных представителей) с учетом его мнения на любом этапе обучения вправе продолжить образование в образовательной организации.

3.2. При выборе родителями (законными представителями) детей формы получения общего образования в форме семейного образования родители (законные представители) информируют об этом выборе Управление

образования.

3.3. Родители (законные представители) ребенка, перешедшего на семейную форму получения образования, обращаются в ОУ с заявлением об отчислении ребенка из контингента школы, в которой он ранее обучался (Приложение №2).

3.4. Лица, осваивающие образовательную программу в форме семейного образования, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в ОУ муниципалитета по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам основного общего и среднего общего образования бесплатно. При прохождении указанной аттестации экстерны пользуются академическими правами учащихся по соответствующей образовательной программе.

3.5. Родители (законные представители) ребенка, перешедшего на семейную форму получения образования, подают заявление об организации и проведении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации обучающегося, получающего общее образование в форме семейного образования.

3.6. В случае не ликвидации академической задолженности лицо, получавшее образование в форме семейного образования по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в общем порядке по заявлению его родителей (законных представителей) зачисляется в ОУ на обучение по соответствующей основной общеобразовательной программе в качестве учащегося.

3.7. В случае же, если родители (законные представители) такого ребенка возражают против продолжения обучения в ОУ, несмотря на неудовлетворительные результаты получения образования в семейной форме, то вступают в действия общие правовые механизмы, предусмотренные семейным законодательством и направленные на защиту прав детей.

3.8. Родители ежегодно до начала учебного года информируют Управление образования о продолжении получения общего образования в форме семейного образования.

#### **4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ.**

4.1. ОУ на основании приказа управления и заявления родителей (законных представителей) отчисляет обучающегося из состава контингента школьников.

4.2. ОУ по заявлению родителей (законных представителей) издает приказ на проведение промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации обучающегося, получающего образование в формах семейного образования и самообразования.

4.3. ОУ обеспечивает включение обучающегося, получающего основное общее образование в форме семейного образования, в Региональную базу данных участников ГИА.

4.4. ОУ обеспечивает включение обучающегося, получающего среднее общее образование в форме семейного образования, в Региональную базу данных участников ЕГЭ.

4.5. В случае неудовлетворительных результатов промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин образуется академическая задолженность, которую обучающиеся обязаны ликвидировать.

**4.6.** Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в пределах одного года с момента образования академической задолженности.

4.7. ОУ, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

4.8. В случае, если родители (законные представители) ребенка не выполняют требования [ч. 10 ст. 58](#) Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», то ОУ в лице ее руководителя, иного уполномоченного лица, должна сообщить о данном факте в отдел опеки и попечительства управления образования Администрации Иланского района, специалисты которых обязаны принять необходимые меры по защите прав и законных интересов ребенка.

Приложение № 1 к Порядку учета информации родителей (законных представителей) о выборе формы получения общего образования в форме семейного образования на территории Иланского района

Руководителю управления образования

---

(Ф.И.О. руководителя)

Родителя (законного представителя),

(ненужное зачеркнуть)

Фамилия \_\_\_\_\_

Имя \_\_\_\_\_ Отчество \_\_\_\_\_

Домашний адрес (место фактического проживания) \_\_\_\_\_

место регистрации

Город (село) \_\_\_\_\_ улица \_\_\_\_\_

дом \_\_\_\_\_ кв. \_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

#### Заявление

Уведомляю Вас о переводе моего (ей) сына (дочери)

---

(фамилия, имя, отчество, дата рождения, класс)

с очной формы обучения в МБОУ \_\_\_\_\_

на форму получения общего образования в форме семейного образования с

---

(дата перевода ребенка на форму получения общего образования в форме семейного образования)

Обязуюсь пройти промежуточную аттестацию моего (ей) сына (дочери) в

\_\_\_\_\_ (указать класс, месяц и год прохождения промежуточной аттестации, уровень общего образования: начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования).

Согласен (на) на обработку своих персональных данных и персональных данных ребёнка в порядке, установленном Федеральным законодательством.

Дата \_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_

№ \_\_\_\_\_ "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(номер и дата регистрации заявления)

Приложение № 2 к Порядку учета информации родителей (законных представителей) о выборе формы получения общего образования в форме семейного образования на территории Иланского района

Директору МБОУ

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. директора)

Родителя (законного представителя),  
(ненужное зачеркнуть)

Фамилия \_\_\_\_\_

Имя \_\_\_\_\_ Отчество \_\_\_\_\_

Домашний адрес (место фактического  
проживания) \_\_\_\_\_

место регистрации

Город (село) \_\_\_\_\_ улица

\_\_\_\_\_

дом \_\_\_\_\_ кв. \_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

### Заявление

Прошу отчислить моего (ю) сына (дочь) из контингента обучающихся  
МБОУ \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество, дата рождения, класс)

и выдать личное дело в связи с выбором формы получения общего образования в форме  
семейного образования с

\_\_\_\_\_

(дата перевода ребенка на форму получения общего образования в форме семейного  
образования)

Промежуточная аттестация моим (ей) сыном (дочерью) будет пройдена по  
образовательной программе \_\_\_\_\_

(указать уровень общего образования: начального общего образования, основного общего  
образования, среднего общего образования)

в \_\_\_\_\_ (указать класс, учебный год для прохождения  
промежуточной аттестации).

Сведения о родителях (законных представителях):

Мать: \_\_\_\_\_

– (Ф.И.О. полностью, контактный телефон)

Место проживания: \_\_\_\_\_

Место работы: \_\_\_\_\_

Отец: \_\_\_\_\_

– (Ф.И.О. полностью, контактный телефон)

Место проживания: \_\_\_\_\_

Место работы: \_\_\_\_\_

Иной законный представитель: \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. полностью, контактный телефон)

Место проживания: \_\_\_\_\_

Место

работы: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_



Дата \_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_

N \_\_\_\_\_ "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(номер и дата регистрации заявления)